



سياسة معدات الوقاية الشخصية Personal Protective Equipment Policy

AOTC shall commit to

- Protect Employees from Occupational Injury and Ill health by providing suitable PPE for the work.

This shall be achieved through

- Maintaining all PPE in accordance with manufacturer's instructions and requirements.
- Inspection of PPE, at the time of issue and before each use by the employee.
- Issue of PPE to Employees and Maintaining Issue Register.
- Re-Issue of new PPE when existing is found deteriorated or attains Re-Issue Time.
- Impose PPE Cost for personal negligence.

Responsibility of Employees

- Wear PPE during work.
- Maintain PPE in good condition.
- Return used PPE to Store.
- Report lost, stolen or damage of PPE.

يجب على الشركة المتطورة لتقنية النفط أن تلتزم الآتي:

- حماية الموظفين من الإصابات المهنية والأمراض الصحية من خلال توفير معدات الوقاية الشخصية المناسبة للعمل.

يجب أن يتحقق ذلك من خلال

- الحفاظ على جميع معدات الوقاية الشخصية وفقا لتعليمات الشركة المصنعه ومتطلباتها.

- فحص معدات الوقاية الشخصية في وقت الإصدار وقبل كل استخدام من قبل الموظف.

- إصدار معدات الوقاية الشخصية للموظفين وتسجيل تاريخ الإصدار.

- سيتم إعادة إصدار معدات وقاية شخصية جديدة في حالة وجود تلف في معدات الوقاية الشخصية أو في حالة إنتهاء مدة صلاحيتها.

- فرض تكاليف معدات الوقاية الشخصية بسبب الإهمال الشخصي.

مسؤولية الموظفين

- إستخدام معدات الوقاية الشخصية أثناء العمل.

- الحفاظ على معدات الوقاية الشخصية في حالة جيدة.

- إعادة معدات الوقاية الشخصية القديمة إلى المخزن.

- الإبلاغ عن فقدان أو سرقة أو تلف معدات الوقاية الشخصية.

سيتم مراجعة السياسة أعلاه لمدى ملاءمتها وإستمرارها سنويا

The Above policy will be reviewed for Suitability & Continuation Annually.



Shakil Hasan
General Manager

